

ALGEMENE VOORWAARDEN JOOST ADVISEERT

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Joost Adviseert:** Gebruiker van deze algemene voorwaarden.
2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
3. **Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.

Artikel 1. Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Joost Adviseert en de Opdrachtgever waarop Joost Adviseert deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Joost Adviseert, voor de uitvoering waarvan door Joost Adviseert derden dienen te worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij in de overeenkomst tussen Joost Adviseert en de Opdrachtgever anders bepaald.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Joost Adviseert en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
5. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
6. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. Indien Joost Adviseert niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Joost Adviseert in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

artikel 2. Offertes en aanbiedingen

1. Alle offertes en aanbiedingen van Joost Adviseert zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien het product waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
2. Joost Adviseert kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
3. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn, indien de Opdrachtgever een natuurlijk persoon is, inclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, en inclusief eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, buitengewone verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven. Waar de Opdrachtgever een rechtspersoon is, zijn de vermelde prijzen normaal gesproken exclusief BTW: de regeling inzake de kosten is gelijk aan die bij natuurlijke personen.
4. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Joost Adviseert daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Joost Adviseert anders aangeeft.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Joost Adviseert niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

artikel 3. Tarieven

1. Aan het begin van de opdracht bepaalt Joost Adviseert het van toepassing zijnde tarief voor de betreffende opdracht en vermeldt deze in de offerte. Tevens wordt een omschrijving van de werkzaamheden in de offerte vastgelegd. Na ondertekening van de offerte door de Opdrachtgever zal de Joost Adviseert zijn werkzaamheden aanvangen.
2. Kleine wijzigingen in de werkzaamheden ten opzichte van de oorspronkelijk omschreven werkzaamheden worden in onderling overleg overeengekomen en hoeven niet schriftelijk te worden vastgelegd.
3. Voor herhaalde opdrachten brengt Joost Adviseert niet steeds een offerte uit. Het tarief wordt voor opvolgende opdrachten bekend verondersteld en gelijk aan de initiële offerte. Afwijkingen c.q. wijzigingen in het tarief zal Joost Adviseert via emailbericht aan de Opdrachtgever kenbaar maken.

Artikel 4. Facturering

1. Joost Adviseert heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten, tot op het moment dat Opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald

voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan Joost Adviseert. Het vóór aanvang van de werkzaamheden te ontvangen voorschot bedraagt 50% van de te verwachten omzet of aangegane verplichting, mits dit in de offerte is vermeld.

2. Het honorarium van Joost Adviseert wordt per maand of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

artikel 5. Contractsduur; uitvoeringstermijnen, risico-overgang, uitvoering en wijziging overeenkomst; prijsverhoging

1. De overeenkomst tussen Joost Adviseert en de Opdrachtgever wordt schriftelijk aangegaan voor onbepaalde tijd, onverminderd het bepaalde in artikel 3. lid 3 van onderhavige voorwaarden, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
2. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever de Joost Adviseert derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Joost Adviseert dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
3. Joost Adviseert zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
4. Hoewel hier slechts in een zeldzaam geval sprake van zal zijn, heeft Joost Adviseert het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
5. Indien door Joost Adviseert of door Joost Adviseert ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
6. Joost Adviseert is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
7. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en bescheiden, waarvan Joost Adviseert aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Joost Adviseert worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Joost Adviseert zijn verstrekt, heeft Joost Adviseert het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan Joost Adviseert ter beschikking heeft gesteld.
8. Joost Adviseert is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Joost Adviseert is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
9. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de Opdrachtgever of van de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. Joost Adviseert zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De Opdrachtgever aanvaardt alsdan de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.
10. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Joost Adviseert gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen Joost Adviseert bevoegde persoon en de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Joost Adviseert op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
11. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Joost Adviseert een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
12. Indien de Opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Joost Adviseert gehouden is, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Joost Adviseert daardoor direct of indirect ontstaan.

artikel 6. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst en aansprakelijkheid

1. Joost Adviseert is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, indien na het sluiten van de overeenkomst Joost Adviseert ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, indien de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Joost Adviseert kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
2. Voorts is Joost Adviseert bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen

die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Joost Adviseert kan worden gevergd.

3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Joost Adviseert op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Joost Adviseert de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Indien Joost Adviseert tot opschorting of ontbinding overgaat op grond van het eerste, tweede of derde lid, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
5. Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is Joost Adviseert gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
6. Opdrachtgever en derden kunnen nimmer rechten ontleen aan de inhoud van de rapportage ten aanzien van wettelijke bepalingen, voorzieningen of uitkeringen.
7. De verslaglegging van Joost Adviseert richting Opdrachtgever en derden draagt altijd de status van een deskundig advies. Zowel Opdrachtgever als derden zijn niet gehouden tot opvolging van de aanbevelingen van Joost Adviseert, maar dragen hierbij hun eigen verantwoordelijkheid.
8. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Joost Adviseert, zal Joost Adviseert in overleg met de Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Joost Adviseert extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. De Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Joost Adviseert anders aangeeft.
9. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Joost Adviseert vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen danwel de overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Joost Adviseert op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
10. Indien de Opdrachtgever een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die reeds werden verricht integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
11. Indien Joost Adviseert zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen, tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen, maar daartoe niet beperkt, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment, dat Joost Adviseert alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen;
12. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet (lees: Joost Adviseert in plaats van Opdrachtgever), de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen;
13. Is de opzegging zoals bedoeld in lid 12 Joost Adviseert verwijtbaar dan is Joost Adviseert gehouden tot betaling van vergoeding van de schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt, echter zal de vergoeding nimmer meer bedragen dan het bedrag dat Opdrachtgever bij voltooiing van die bepaalde opdracht verschuldigd zou zijn aan Joost Adviseert. Lid 10 van onderhavig artikel is eveneens van toepassing.

artikel 7. Overmacht

1. Joost Adviseert is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Joost Adviseert geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Joost Adviseert niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Joost Adviseert heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Joost Adviseert zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. Joost Adviseert kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden of langer duurt dan redelijk in de onderhavige zaak, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover Joost Adviseert ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Joost Adviseert gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

artikel 8. Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door Joost Adviseert aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door Joost Adviseert aangegeven. Joost Adviseert zal telkens achteraf factureren, d.w.z. na afronding van de werkzaamheden zoals in de offerte omschreven, tenzij in de offerte anders is vermeld.
2. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden

berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

3. Joost Adviseert heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Joost Adviseert kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Joost Adviseert kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
4. De Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Joost Adviseert verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
5. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten worden berekend op basis van de wettelijke Staffel buitengerechtigde incassokosten (BIK) met een minimum van € 300,-. Indien Joost Adviseert echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
6. Indien Opdrachtgever in verzuim is, is Joost Adviseert gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment waarop Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.

Artikel 9. Omgang met bescheiden, geheimhouding en privacy

1. Joost Adviseert gaat uit van de juistheid van de aan haar ter hand gestelde bescheiden. Blijken de aan de verslaglegging ten grondslag gelegde bescheiden onjuist, dan kan Joost Adviseert hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden.
2. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde in lid 1 van artikel 6 en artikel 10, aan deze geretourneerd;
3. Joost Adviseert is gehouden om alle door Opdrachtgever verstrekte gegevens ten behoeve van de opdracht(en) te behandelen volgens de AVG, de Wet op de Privacy en het medisch geheim. Afwijking is mogelijk conform lid 5 van onderhavig artikel.
4. Joost Adviseert respecteert de persoonlijke levenssfeer van zowel Opdrachtgever als derden. Derden zijn met name werknemers van Opdrachtgever of personen waarvan de Joost Adviseert de arbeidsongeschiktheid beoordeelt. Met de persoonsgegevens van zowel de Opdrachtgever als derden wordt door Joost Adviseert dan ook zorgvuldig omgegaan. Joost Adviseert verwerkt alle gegevens van zowel Opdrachtgever als derden in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens.
5. Alvorens een door Joost Adviseert opgesteld verslag c.q. rapportage inzake een specifieke derde partij wordt overlegd aan de Opdrachtgever wordt deze voor akkoord danwel ter inzage voorgelegd aan degene waarover de rapportage handelt. Slechts op uitdrukkelijk verzoek van bedoelde derde partij kan Joost Adviseert gegevens in de rapportage opnemen die op gespannen voet staan met het bepaalde in lid 3 van dit artikel, maar die deze derde partij absoluut noodzakelijk acht voor een evenwichtige rapportage. Joost Adviseert zal deze derde partij altijd schriftelijk verzoeken om te tekenen voor akkoord voor opname van de bedoelde gegevens in de rapportage. Niet eerder dan na het schriftelijk akkoord zal de rapportage aan Opdrachtgever bekend worden gemaakt.
6. Joost Adviseert is, behoudens verplichtingen die de wet op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard, die hem door Opdrachtgever danwel derden ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten;
7. Joost Adviseert is gerechtigd de na bewerking verkregen (cijfermatige) uitkomsten, tenzij die uitkomsten te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden;
8. Uitgezonderd het bepaalde in het vorige lid, is Joost Adviseert niet gerechtigd, de informatie, die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

Artikel 10. Opschortingsrecht

1. Joost Adviseert is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

Artikel 11. Intellectuele eigendom

1. Joost Adviseert behoudt zich alle rechten voor, met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover voor die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd;
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de producten, waaronder begrepen computerprogramma systeemontwerpen, werkwijzen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren danwel aan derden ter hand te stellen anders dan aan professionele derden voor wie de rapportage bedoeld is;

artikel 12. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Joost Adviseert partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.

2. De rechter in de vestigingsplaats van Joost Adviseert is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen een geschil in onderling overleg te beslechten. Leidt dit niet tot het gewenste resultaat dan zal bij voorkeur de procedure van lid 3 eerst worden gevolgd, alvorens een beroep op de rechter wordt gedaan.
3. Aangezien Joost Adviseert geregistreerd is als arbeidsdeskundig bureau, staat het Joost Adviseert en Opdrachtgever vrij om, in afwijking van de gang naar de rechter, in onderling overleg het geschil in eerste instantie voor te leggen aan De Arbeidsdeskundig Ombudsman. Deze zal trachten om het geschil door bemiddeling tot een voor partijen bevredigend resultaat te brengen. Indien het geschil aldus niet kan worden opgelost, kan de klager het geschil voorleggen aan het Arbeidsdeskundig Tuchtcollege en in hoger beroep aan het Centraal Arbeidsdeskundig Tuchtcollege (contactgegevens en uitleg m.b.t. de procedure via de website [www. register-arbeidsdeskundigen.nl](http://www.register-arbeidsdeskundigen.nl)).